

**PROCÈS-VERBAL D'UNE SCÉANCE ORDINAIRE  
DU CONSEIL MUNICIPAL  
DE LA MUNICIPALITÉ DE LOW**

**PROCÈS-VERBAL** d'une réunion régulière du Conseil de la Municipalité de Low, tenue le lundi 5 octobre 2015 à 19H00, à la Salle Héritage, 4A chemin d'Amour, Low (Québec) J0X 2C0 sous la présidence de Son Honneur le Maire, Monsieur Morris O'Connor.

Étaient aussi présents : Les conseillères Amanda St. Jean, Joanne Mayer, Lynn Visentin, Michèle Logue-Wakeling et les conseillers Charles Kealey et Christopher Brownrigg.

Étant également présente : Franceska Gnarowski, Directrice générale

**1) OUVERTURE**

Constatant le quorum, l'assemblée est officiellement déclarée ouverte par Son Honneur le Maire, monsieur Morris O'Connor.

**2) AFFAIRES DÉCOULANT DE LA RÉUNION PRÉCÉDENTE**

1. Questions sur les travaux sur le chemin Flynn, le surplus, le budget et le nombre de permis de construction refusés.

2. Demande pour plus de calcium dans le budget

**3) PROCÈS-VERBAL**

**#147-10-2015**

**IL EST RÉSOLU QUE** le procès-verbal de la réunion régulière du 14 septembre soit accepté tel que proposé.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Christopher Brownrigg

**APPUYÉ PAR** la conseillère Lynn Visentin

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4) ORDRE DU JOUR**

**#148-10-2015**

**IL EST RÉSOLU QUE** l'ordre du jour soit adopté tel présenté et qu'il demeure ouvert.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**APPUYÉ PAR** le conseiller Charles Kealey

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**5) DÉBOURSÉS ET SALAIRES**

**#149-10-2015**

**IL EST RÉSOLU QUE** la liste #10-2015 des déboursés pour la période du 15 septembre 2015 au 5 octobre 2015 totalisant un montant de 100 687,47\$;

**QUE** les salaires nets versés pour la période du 1 septembre 2015 au 30 septembre 2015 totalisant un montant de 27 529,73\$ soient acceptés;

**QUE** la directrice générale/secrétaire-trésorière soit autorisée à faire les affectations budgétaires nécessaires à cet effet.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Lynn Visentin

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**CERTIFICAT**

Je, soussignée, directrice générale/secrétaire-trésorière, certifie par la présente que les fonds nécessaires sont disponibles pour les dépenses nommées à la résolution #149-10-2015, tel que prévu par le Conseil de la municipalité de Low.

*Franceska Gnarowski*

Directrice générale/secrétaire-trésorière

**(6) RAPPORT DU MAIRE**

Le maire présente un rapport verbal de ses activités pour le mois de septembre.

**6.1 ADMINISTRATION**

**(6.1.1) RAPPORT DU COMITÉ D'ADMINISTRATION**

Aucun rapport est présenté par la conseillère Michèle Logue-Wakeling, Présidente du comité d'administration.

#### **(6.1.2) LOYER/CENTRE DU JOUR/SUBVENTION**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité paie un loyer pour l'utilisation de la salle Héritage pour ses réunions;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité supporte le Centre du Jour pour les aînés;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité supporte également les activités des membres de l'Association récréative de Low, Venosta et Brennan's Hill;

**CONSIDÉRANT** que les versements pour les organismes ci-hauts mentionnés se font déboursés deux fois par année;

**#150-10-2015**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** par le conseil que la municipalité de Low débourse \$2 424 pour la location de la salle Héritage ainsi que \$900 pour le Centre du jour et \$4250 pour les organismes locaux (LVBRA) pour un total de \$7 574.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **(6.1.3) DON ARÉNA**

**CONSIDÉRANT** qu'un don de 2 500 \$ pour l'aréna était prévu dans le budget 2015 ;

**#151-10-2015**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU QUE** le conseil autorise un don de 2 500 \$ à l'aréna Centrale de la Gatineau.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St. Jean

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **(6.1.4) FORMATION**

**CONSIDÉRANT** les particularités de la correspondance d'affaires;

**#152-10-2015**

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU QUE** le conseil autorise une formation en correspondance d'affaires en ligne pour l'inspecteur municipal au montant maximum de \$350.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**APPUYÉ PAR** la conseillère Amanda St-Jean

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **6.2 VOIRIE**

#### **(6.2.1) RAPPORT**

Un bref rapport est donné par le conseiller Charles Kealey, Président du comité de la voirie. Rapport du comité distribué aux conseillers.

#### **(6.2.2) CHEMIN DE LA RIVE – AVIS D'OCTROI DE CONTRAT**

**CONSIDÉRANT** la demande de soumission par appel d'offres apparu sur le SEAO en novembre 2013 pour la verbalisation du chemin de la Rive;

**CONSIDÉRANT** que la compagnie Construction et Pavage Jeskar a été avisé le 29 novembre 2013 que leur soumission était la plus basse et qu'elle rencontrait les critères du devis, donc la soumission a été retenue pour les travaux de verbalisation;

**CONSIDÉRANT** que suivant l'acceptation du prix de Jeskar (387,278 \$ plus taxes) pour la verbalisation du chemin de la Rive, la municipalité préparait une demande auprès du Ministère des Affaires Municipales (MAMOT) afin d'obtenir l'approbation d'un règlement d'emprunt pour effectuer les travaux ci-haut mentionnés;

**CONSIDÉRANT** que les nombreux enjeux faisant parties des démarches pour finaliser le règlement d'emprunt ont occasionnés des délais importants;

**CONSIDÉRANT** que malgré les nombreux délais Construction Jeskar ont prolongé la période de validité de leur soumission ainsi que la lettre de consentement jusqu'en novembre 2015;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité a reçu l'approbation du MAMOT en septembre 2015;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité doit tout de même devenir propriétaire du chemin avant de faire d'effectuer les travaux sur le chemin de la Rive;

**CONSIDÉRANT** que les cessions de parties de lots à la municipalité par acte notarié se poursuivent par la notaire Megan Throop de Chelsea;

#153-10-2015

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** que le conseil octroi le contrat pour la verbalisation du chemin de la Rive à la compagnie Construction et Pavage Jeskar au montant de 387,278 \$ plus taxes;

**QUE** les travaux de verbalisation de chemin se feront seulement et aussitôt que la municipalité devienne propriétaire du chemin de la Rive.

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling  
**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **(6.3) SÉCURITÉ CIVILE**

#### **(6.3.1) RAPPORT**

Rapport est donné par la conseillère Amanda St. Jean, Présidente du comité de la Sécurité publique.

### **(6.4) ENVIRONNEMENT**

#### **(6.4.1) RAPPORT**

Un bref rapport est donné par le conseiller Christopher Brownrigg, Président du comité de l'environnement.

### **(6.5) URBANISME**

#### **(6.5.1) RAPPORT**

Un rapport est donné par la conseillère Joanne Mayer, présidente du Comité d'urbanisation.

#### **(6.5.2) DÉROGATION MINEURE – 27 MARIE-REINE**

**CONSIDÉRANT QU'**une demande pour une dérogation mineure déposé par les propriétaires du 27, chemin Marie-Reine, désignation cadastrale 5161727, a reçu l'approbation du Comité d'urbanisme lors de leur réunion du mois de septembre 2015;

**CONSIDÉRANT QUE** la demande précise qu'un bâtiment sera situé à 1 mètre de la ligne latérale contrairement au règlement No 02-93, article 6.1.1.5 exigeant une marge de 2 mètres actuellement;

**CONSIDÉRANT QU'**un avis public a été publié au moins 15 jours avant la tenue du conseil en conformité avec l'article 145.6 de la Loi sur l'aménagement et urbanisme;

#156-10-2015

**EN CONSÉQUENCE, IL EST RÉSOLU** que le conseil approuve la dérogation mineure pour la propriété située au 27, chemin Marie-Reine.

**PROPOSÉ PAR** la conseillère Joanne Mayer  
**APPUYÉ PAR** la conseillère Lynn Visentin  
**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **(6.6) LOISIRS & CULTURE**

#### **(6.6.1) RAPPORT**

Un rapport est donné par la conseillère Lynn Visentin, présidente du Comité des loisirs.

**(6.7) VARIA**

**(7) PÉRIODE DE QUESTION**

1. Questions sur le Schéma d'aménagement, le déroulement du Schéma, les propriétés à vendre pour taxes impayés.
2. Questions sur les services ambulanciers – est-ce qu'ils vont à Maniwaki ou Wakefield?
3. Demande pour des enseignes durant la période de chasse.

**(8) AJOURNEMENT**

**#157-10-2015**

**IL EST RÉSOLU QUE** la réunion se termine à 20h00

**PROPOSÉ PAR** le conseiller Charles Kealey

**APPUYÉ PAR** la conseillère Michèle Logue-Wakeling

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

*Morris O'Connor*  
Maire

*Franceska Gnarowski*  
Directrice générale/secrétaire-trésorière

« Je, Morris O'Connor, Maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec »