



**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC LA VALLÉE-DE-LA-GATINEAU
MUNICIPALITÉ DE CANTON DE LOW**

À une séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Canton de Low, tenue le 12 avril, 2021 à 19h00 à distance et conformément à l'arrêté ministériel concernant les séances de conseils municipaux à distance, sont présents son honneur la mairesse, Carole Robert, mesdames les conseillères Joanne Mayer, Maureen Rice, Anne Bélisle et messieurs les conseillers Luc Thivierge et Ghyslain Robert formant quorum sous la présidence de madame la mairesse.

Madame Joanne Owens, Directrice générale et secrétaire trésorière est aussi présente, agit à titre de greffière et avise le Conseil que :

- La réunion (sur Zoom) est enregistrée tel que prescrit par la loi et que cet enregistrement sera disponible pour les citoyennes et citoyens sur le site web de la Municipalité.

Ouverture de la séance ordinaire du 12 avril 2021 -1

Madame la mairesse Carole Robert, ouvre la séance ordinaire à 19h00 après constatation du quorum.

Affaires découlant de la réunion précédente -2

79-04-2021

Adoption de l'ordre du jour – Séance Ordinaire du 12 avril 2021 - 3

1- Administration

1. Ouverture de la séance ordinaire 12 avril 2021;
2. Affaires découlant de la réunion précédente ;
3. Adoption de l'ordre du jour de la séance du 12 avril 2021;
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1 mars 2021;
5. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 mars 2021;
6. Dépôt du rapport de madame la Mairesse ;
7. Dépôt du rapport du comité d'administration ;
8. Acceptation des comptes à payer du 22 février 2021 au 21 mars 2021;
9. Demande à la Commission municipale du Québec/entente intermunicipale relative à l'enlèvement des ordures et du recyclage;
10. Résolution mandatant le Ministre des Finances pour recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065 du code municipal;
11. Confirmation de paiement de prêt institutionnel;
12. Appui financier pour les frais engendrés pour la mobilisation contre le démantèlement de la SOPFEU à Maniwaki;
13. Continuation des séances du conseil par ZOOM pour l'année 2021;
14. Information et questions se rapportant à l'administration.

2 - Sécurité publique

1. Dépôt du rapport du comité de sécurité publique;
2. Participation dans une rencontre entre les municipalités de Low, Kazabazua et Lac-Sainte-Marie suite aux interventions d'urgence sur la Route 105;
3. Enseignes danger d'incendie
4. Information et questions se rapportant à la sécurité publique.

3 - Travaux publics

1. Dépôt du rapport du comité de travaux publics;
2. Achat de radios mobiles pour la voirie;
3. Appel d'offre sur invitation : Chemin McDonald et Chemin Fieldville;
4. Demande au ministère des transports du Québec pour diminuer la limite de vitesse sur la route 105 sur trois (3) tronçons;
5. Avis de motion : Limite de vitesse sur les chemins Brooke, Principal, Pagan, Martindale et Fieldville;
6. Résultat de l'appel d'offre 1442424 pour l'achat d'un rétrocaveuse (backhoe);
7. Affichages de postes saisonniers pour les travaux publics;
8. Location d'ordinateur, périphérique et courriel pour les travaux publics
9. Information et questions se rapportant aux travaux publics.



4 - Environnement (Hygiène du milieu)

1. Dépôt du rapport du comité d'environnement;
2. Remplacement de disjoncteur et fusibles;
3. Information et questions se rapportant à l'environnement.

5- Urbanisme

1. Dépôt du rapport du comité d'urbanisme;
2. Demande de support à la CPTAQ 2021-02;
3. Servitudes croisements des routes municipales – Hydro-Québec;
4. Appel de candidatures – poste Directeur/ Directrice du service d'urbanisme
5. Demande de support à la CPTAQ 2021-03;
6. Information et questions se rapportant à l'urbanisme.

6 - Loisirs et culture et communications

1. Dépôt du rapport du comité de Loisirs et culture et communication;
2. Information et questions se rapportant aux Loisirs, Cultures et Communications.

7- Varia

8 – Correspondance

9 - Période de questions

10 - Clôture et levée de la séance ordinaire du 12 avril 2021

Donné à la municipalité de Canton de Low, ce 12 avril 2021 ;

PROPOSÉ par conseillère Joanne Mayer

APPUYÉ par conseillère Maureen Rice

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, d'adopter l'ordre du jour de la séance ordinaire du 12 avril 2021. Tel que déposé par la directrice générale.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	X			

Adoptée

80-04-2021

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 1 MARS 2021 - 4

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge

APPUYÉ par conseillère Maureen Rice

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1 mars 2021 tel que déposé par la directrice générale.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée



81-04-2021

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRA-ORDINAIRE DU 29 MARS 2021 - 5

PROPOSÉ par conseiller Ghyslain Robert
APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 mars 2021 avec les modifications discutés et déposé par la directrice générale.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Béfisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

DÉPÔT DU RAPPORT DE MADAME LA MAIRESSE – 6

Madame la Mairesse dépose son rapport

DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ D'ADMINISTRATION – 7

Comité d'administration dépose leur rapport

82-04-2021

ACCEPTATION DES COMPTES À PAYER DU 22 FÉVRIER 2021 AU 21 MARS 2021- 8

fournisseur	montant	description
Sylvia Levett	50.16 \$	Frais de kilométreage - dépôts à la caisse populaire
Home Hardware J. B. McClelland	100.61 \$	Pièces pour remplacer side boards - Western Star 2018
	37.78 \$	Articles de nettoyage pour garage voirie
	75.25 \$	Articles pour réparation robinet acqueduc Low
Matériaux Lac Ste-Marie	195.44 \$	Achat de deux ponceaux pour travaux gestion des eaux de surface
L'Eau-Thentique	1 716.57 \$	Transport d'eau 15 000 Litres puit municipal
	1 716.57 \$	Transport d'eau 15 000 Litres puit municipal
Jean & Éric Legros	56 384.13 \$	3e versement contrat de déneigement
Joanne Owens	50.00 \$	Allocation mensuelle DG pour cellulaire février-mars 2021
Association des directeurs municipaux du Québec	1 079.62 \$	Cotisation annuelle pour adhésion DG à l'association avec formation
Glissières Desbiens	14 122.55 \$	Deuxième versement glissières de sécurité chemin Martindale RIRL
Groupe DL	8 289.70 \$	Contrat de service pour appel d'offre commun MRC VG #200211 - Facturation annuelle 2020-2021
	256.57 \$	Mensuel concole DL mars 2021
Ass. Des chefs en sécurité incendie du Québec	316.64 \$	Cotisation annuelle pour adhésion chef adjoint SSI
Association Canadienne des Chefs de Pompiers	105.00 \$	Cotisation annuelle pour adhésion chef SSI
EFKL Inc.	1 655.64 \$	Échantillonnage d'eau 3 sites février 2021
Serge Rice	317.62 \$	Réparation et soudure lame neige Western Star 2018 Voirie
Inservio	183.96 \$	Frais mensuels utilisation application CitCom mars 2021
Riobec Sécurité Inc.	389.58 \$	Trousse pour couvreur et mousquetons SSI
	653.64 \$	Cônes et bandes réfléchissantes SSI



	93.69 \$	Combinaison et veste de signalisation SSI
	653.64 \$	Cônes pour travaux publiques
Info Page	112.57 \$	Tarifs IPA 4.45\$ par utilisateur
	112.57 \$	Tarifs IPA 4.45\$ par utilisateur
Modu-Loc Fence Rentals	122.39 \$	Facture finale location de clôtures Route 105
Pièces d'auto Kelly	60.66 \$	Pièces pour pick up 2014 voirie
	148.67 \$	Tuyeau hydraulique pour Western Star 2015 voirie
	309.28 \$	Compresseur pour SSI
Alopompes	2 656.08 \$	Remplacer pompe brisée puit au 400 Route 105
Adrew John Wilson	48.18 \$	Bouchon pompe à eau pour pompes à feux de broussaille SSI - achat Loupro
Michel Lemieux	74.30 \$	Caisses d'eau et Gatorade pour pompiers - achat Costco
PG Solutions	1 046.28 \$	Installation D'ACF Megagest, AC Territoire, Perfes, Jmap et AC en Ligne UEL sur le nouveau serveur
	287.44 \$	Formation du 25 Février - Notions de base en comptabilité DG
Groupe CLR	213.85 \$	Installation radio camion Urbanisme pour utilisation du Service Incendie - Premiers répondants
	712.85 \$	Location de site La Pêche et Lac Ste-Marie
	476.25 \$	Bail de location 48 mois Réso #097-05-2020
	487.93 \$	Bail de location 48 mois Réso #098-05-2020
Simon Parisien Inc.	1 655.64 \$	Échantillonnage d'eau février 2021 3 sites
Municipalité de LaPêche	2 588.40 \$	Facture entraide Feu de forêt 25 chemin Rochon 2020-05-22 - Ajustement
Centre de téléphonie mobile	91.98 \$	Temps d'onde Lac Ste-Marie
	23.00 \$	Portatif VHF mars 2021
Pneus Bélisle	2 198.32 \$	Pneus et installation mobile 416 SSI
The Low Down to Hull and Back News	367.92 \$	Frais de publication Avis publique dérogation mineure chemin Taylor et Marie-Reine - 17 février 2021
Konica Minolta	249.14 \$	Frais mensuels location photocopieuse Incendie, admin, biblio Mars 2021
Martin McGoey	1 104.06 \$	Pièces et main d'œuvre pour travaux tuyeaux hydrauliques Western Star 2018 Voirie
	336.31 \$	Réparations mobile 416 SSI - lumières
	302.04 \$	Réparations mobile 216 SSI - inst. Drains automatiques et changer air hose
	891.31 \$	Réparations mobile 616 SSI
Francis Canada Truck Centre Inc.	104.23 \$	Tiedown straps pour Western Star 2015 et 2018 Voirie
Quincaillerie R Cube	110.15 \$	Achat quincailleries caserne
	71.09 \$	Achat quincailleries caserne
Articles promotionels Daniel Dupuis	100.84 \$	Cartes d'identité pompiers et épaulettes directeur adjoint SSI
Luc Rochon	166.71 \$	Verre broché et adhésif pour SSI achat Vitrierie Vision moderne
Municipalité Lac Ste-Marie	8.16 \$	Intérêts et pénalités au compte pour facture entraide SSI
Distribution Pierre Lavigne Inc.	2 337.72 \$	Lames et boulons pour grader John Deere voirie
Purolator	5.03 \$	Frais d'expédition pour colis Francis Canada Trucking Centre Inc. 3,08 lbs
	5.37 \$	Frais d'expédition pour colis TD Canada Trust 1 pièce
R.I.A.M H-G Aéroport Maniwaki	3 890.00 \$	Quote-Part aéroport Maniwaki
Ronald O'connor Construction Inc	1 839.60 \$	Location d'un loader our bris de machinerie voirie - 8 jours, 200\$/jour
MRC Vallée de la Gatineau	85 510.00 \$	Quote part MRCVG 1er versement 2021
MRC des Collines de l'Outaouais	4 913.39 \$	Coupons de janvier gestion des déchets - 9420, 9425, 9427, 9462, 9508, 9551
Livraison 105	34.49 \$	Transport d'échantillon d'eau 3 sites
	34.49 \$	Transport d'échantillon d'eau 3 sites
	34.49 \$	Transport d'échantillon d'eau 3 sites
	34.49 \$	Transport d'échantillon d'eau 3 sites
Municipalité de Denholm	13 385.85 \$	Frais mois de mars 2021 - Entente ordures et recyclage



Formules Municipales Inc. No 4614-R-MST (FLA 756)

Laurentides Re/Sources Inc.	51.09 \$	Collecte de RDD 238 kg
DHC Avocats	768.77 \$	Services professionnels rendus - pour période se terminant le 31 janvier 2021
	459.90 \$	Forfait téléphonique - Frais annuels 2021
Renée-Pier Philippe	22.46 \$	Nettoyant pour plancher et spray Lysol pour bureau municipal
	12.00 \$	Bouteilles d'eau bureau municipal achat dépanneur Bélisle
Mazout G. Bélanger Inc.	1 933.19 \$	Diesel clair saisonier 1681.4 Litres voirie
	320.41 \$	Mazout #2 355 Litres voirie
	201.09 \$	Diesel clair saisonier 174.9 Litres SSI
	317.55 \$	Mazout #2 350.5 Litres SSI
	424.82 \$	Essence sans plomb E10 352.9 Litres voirie
	1 160.90 \$	Diesel clair hivernal 969 Litres voirie
	215.15 \$	Essence sans plomb E10 177.2 Litres voirie
Total	223 595.21 \$	
Groupe DL	17.68 \$	Plan coût par Page Platine Impression Monochrome
Bell Canada	166.73 \$	Frais mensuels téléphone caserne 4 mars au 3 mai 2021
	168.82 \$	Frais mensuels téléphone station pompage Low 4 mars au 3 mai 2021
	943.62 \$	Frais mensuels téléphone bureaux municipaux 4 mars au 3 mai 2021
	191.18 \$	Frais mensuels téléphone garage 4 mars au 3 mai 2021
Hydro Québec	35.96 \$	Facturation du 30 décembre 2020 au 25 février 2021 - Halte routière Rte 105
	716.75 \$	Facturation du 1er février au 31 mars 2021 - Éclairage publique
	676.70 \$	Facturation du 23 janvier au 24 mars 2021 - Phare portuaire aqueduc Fieldville
	244.29 \$	Facturation du 22 janvier au 23 mars 2021 - Éclairage 925 Rte 105
Bell Mobilité	34.50 \$	Frais mensuels février 2021 partage modem radio La Pêche
	34.50 \$	Frais mensuels février 2021 partage modem radio Lac Ste-Marie
	20.12 \$	Frais mensuels février 2021 modem 8193602522 - Bureau municipal
	48.25 \$	Frais mensuels février 2021 cell urgence voirie et aqueduc
Visa administration	23.00 \$	Frais mensuels Zoom
	22.60 \$	Frais mensuels Storm Internet février 2021
	451.67 \$	Achat Staples fournitures de bureau et articles de nettoyage
	49.43 \$	Achat Staples fournitures de bureau
	161.13 \$	Achat timbres Poste Canada taxation annuelle
	2 115.54 \$	Achat timbres Poste Canada taxation annuelle
	7.08 \$	Frais de crédit pour VISA Desjardins - relevé février
Visa Incendie	129.58 \$	Repas pour pompiers - appel pour accident de plus de 4h - Luigi Pizza
Total incompressible	6 259.13 \$	
Total des factures	229 854.34 \$	
Factures paiement direct		
assurance vie	3 839.07 \$	
lenevo	668.94 \$	
Total paiement direct	4 508.01 \$	
Salaire 22 fév. Au 21 mars	35 104.20 \$	
Total des dépenses du mois	269 466.55 \$	



ATTENDU QUE la liste des comptes à payer pour la présente séance a été vérifiée par madame la Mairesse ;

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseillère Joanne Mayer

APPUYÉ par conseillère Anne Bélisle

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, d'approuver les comptes à payer tel que déposé par la directrice générale au montant de **269,466.55 \$**

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

83-04-2021

DEMANDE À LA COMMISSION MUNICIPALE DU QUÉBEC/ENTENTE INTERMUNICIPALE RELATIVE À L'ENLÈVEMENT DES ORDURES ET DU RECYCLAGE - 9

ATTENDU l'entente intermunicipale relative à l'enlèvement des ordures et du recyclage intervenue entre la municipalité de Denholm et la municipalité du Canton de Low le 6 décembre 2016;

ATTENDU QUE cette entente est d'une durée de cinq (5) ans à compter de sa signature, celle-ci expirant donc le 6 décembre 2021, mais étant renouvelable automatiquement par périodes successives de deux (2) ans à moins que l'une des municipalités n'avise l'autre municipalité de son intention d'y mettre fin;

ATTENDU QUE cette entente prévoit la formation d'un comité intermunicipal ayant pour mandat, notamment, d'étudier toute question se rapportant à l'objet de cette entente, de soumettre au conseil de chaque municipalité partie à l'entente toute recommandation jugée utile et de surveiller le respect des engagements de chacune des municipalités parties à l'entente;

ATTENDU QU'aucune rencontre du comité intermunicipal n'a eu lieu au cours des dernières années relativement à l'application de ladite entente;

ATTENDU QUE malgré plusieurs tentatives verbales et écrite par les représentants de la municipalité du Canton de Low afin qu'une rencontre du comité intermunicipal ait lieu pour traiter de problèmes d'application de cette entente intermunicipale;

ATTENDU QUE plusieurs appels ont été logés depuis le 28 janvier 2021 à la municipalité de Denholm afin de fixer une rencontre du comité intermunicipal;

ATTENDU QU'en date du 23 février 2021, la directrice générale a transmis au directeur général et au maire de la municipalité de Denholm une invitation à une rencontre du comité intermunicipal afin de discuter de plusieurs sujet concernant les problèmes d'application de ladite entente intermunicipale suivant un projet d'ordre du jour transmis à la municipalité de Denholm à cet effet, proposant une rencontre le 3 mars 2021 ou à défaut demandant à la municipalité de Denholm de suggérer d'autres dates et heure de rencontre;

ATTENDU QUE le maire de la municipalité de Denholm a indiqué ne pas être disponible le 3 mars dernier pour une telle rencontre et que son directeur général serait en vacances pour une période de trois (3) semaines;



ATTENDU QUE la municipalité de Denholm a été informée auparavant de plusieurs problèmes liés à l'application de cette entente qui ne sont toujours pas résolus en date de ce jour;

ATTENDU la résolution AR20-11-133 adoptée le 3 novembre 2020 par le conseil municipal de la municipalité de Denholm informant la municipalité du Canton de Low que celle-ci mettra un terme à l'entente relative à l'enlèvement des ordures et du recyclage à son échéance le 6 décembre 2021;

ATTENDU QU'il y a lieu que les problèmes d'application de ladite entente intermunicipale soient réglés dans les plus brefs délais, et ce, considérant la problématique concernant les services rendus sur le territoire de la municipalité du Canton de Low, l'absence de consentement quant au calendrier d'enlèvement des ordures et du recyclage sur le territoire de la municipalité du Canton de Low pour l'année 2021, imposé par la municipalité de Denholm, l'absence de reddition de comptes annuel, la nécessité de procéder à une détermination des modalités d'ajustements financiers et de déterminer les règles du partage de l'actif et du passif à l'expiration de ladite entente intermunicipale;

ATTENDU l'absence de collaboration de la part de la municipalité de Denholm;

PAR CONSÉQUENT

PROPOSÉ par conseillère Joanne Mayer

APPUYÉ par conseiller Luc Thivierge

ET RÉSOLU par les membres du Conseil :

- de demander à la Commission municipale du Québec de nommer un conciliateur ou un médiateur de façon à résoudre les désaccords relativement à l'application de l'entente intermunicipale relative à l'enlèvement des ordures et du recyclage intervenue avec la municipalité de Denholm en date du 6 décembre 2016;
- à défaut d'en venir à un accord, de demander à la Commission municipale du Québec de rendre la sentence arbitrale qu'elle estime juste, après avoir entendu les municipalités intéressées, le tout conformément aux articles 622 et suivants du Code municipal du Québec et aux articles 23 et suivants de la Loi sur la Commission municipale;
- qu'une copie de la présente résolution, soit transmise à la Commission municipale du Québec ainsi qu'à la municipalité de Denholm sans délai.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

84-04-2021

RÉSOLUTION MANDATANT LE MINISTRE DES FINANCES POUR RECEVOIR ET OUVRIR LES SOUMISSIONS PRÉVUES À L'ARTICLE 1065 DU CODE MUNICIPAL – 10

ATTENDU QUE, conformément à l'article 1065 du Code municipal, aucune municipalité ne peut vendre les bons qu'elle est autorisée à émettre en vertu d'un règlement, autrement que par soumission écrite ;

ATTENDU QUE les soumissions sont déposées via le Service d'adjudication et de publication des résultats de titres d'emprunts émis aux fins du financement municipal du ministère des Finances;

ATTENDU QUE l'article 1066 du Code municipal qui prévoit que le conseil d'une municipalité peut, par résolution, mandater le ministre des Finances pour



recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065, pour cette municipalité et au nom de celle-ci;

PAR CONSÉQUENT

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge

APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres du Conseil que conformément à l'article 1066 du Code municipal, le conseil mandate le ministre des Finances pour recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065 du Code municipal, pour et au nom de la municipalité.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

85-04-2021

CONFIRMATION DE PAIEMENT DE PRÊT INSTITUTIONNEL - 11

ATTENDU QUE suite à la reddition de compte pour le Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) 2014-2018 et la réception de la subvention de \$490,220 de la Ministère des Affaires Municipales et de l'Habitation pour les travaux;

ATTENDU la solde du prêt institutionnelle était de 484 549,33 \$

ATTENDU QUE la Municipalité de Canton de Low a affecté la subvention au prêt institutionnelle

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseiller Ghyslain Robert

APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, de confirmer le remboursement de l'emprunt temporaire.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	x			
Joanne Mayer	Siège # 1	x			
Maureen Rice	Siège # 2	x			
Anne Bélisle	Siège # 3	x			
Luc Thivierge	Siège # 4	x			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

86-04-2021

APPUI FINANCIÈRE POUR LES FRAIS ENGENDRÉS POUR LA MOBILISATION CONTRE LE DÉMANTÈLEMENT DE LA SOPFEU À MANIWAKI - 12

ATTENDU QUE la Chambre de commerce de Maniwaki et la Vallée-de-la-Gatineau (CCMVG) a encouru des frais pour la mobilisation contre le démantèlement de la SOPFEU à Maniwaki;



ATTENDU QUE le CCMVG demande une participation financière de 200 \$ de chaque municipalité et la MRCVG pour couvrir les frais engendrés;

ATTENDU QUE la Municipalité de Canon de Low considère cette question comme une priorité et salue les efforts du CCMVG;

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Maureen Rice

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, de soutenir financièrement le CCMVG pour un montant de 200 \$.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	X			

Adoptée

87-04-2021

CONTINUATION DES SÉANCES DU CONSEIL PAR ZOOM POUR L'ANNÉE 2021 - 13

ATTENDU QU'il n'est toujours pas possible de tenir des réunions en personne avec le public compte tenu de la pandémie COVID 19 en cours;

ATTENDU QUE le calendrier de rencontre prévoit des séances ordinaires du conseil municipale à la mairie et à Venosta (3 mai et 13 septembre 2021);

ATTENDU QUE la pandémie COVID 19 n'est pas terminée;

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, de continuer les séances ordinaires du conseil municipale pour l'année 2021 par ZOOM conformément à l'arrêté ministériel concernant les séances de conseils municipaux à distance jusqu'à nouvel directive;

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	X			

Adoptée

INFORMATION ET QUESTIONS SE RAPPORTANT À L'ADMINISTRATION - 14

2- SÉCURITÉ PUBLIQUE

DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE -1

Le rapport est déposé par la conseillère madame Maureen Rice



88-04-2021

PARTICIPATION DANS UNE RENCONTRE ENTRE LES MUNICIPALITÉS DE LOW, KAZABAZUA ET LAC-SAINTE-MARIE SUITE AUX INTERVENTIONS D'URGENCE SUR LA ROUTE 105 - 2

ATTENDU les nombreuses interventions d'urgence survenues sur la route 105 au cours des dernières semaines où plusieurs premiers répondants ont été demandés sur les lieux.

ATTENDU QUE lors des dites interventions d'urgence, la coordination des mesures entre les parties a été déficiente.

ATTENDU la résolution 2021-03-067 de la municipalité de Lac-Sainte-Marie pour d'organiser une rencontre en visioconférence entre les directions générales et des services de sécurité incendie des municipalités de Low, Kazabazua et Lac-Sainte-Marie afin de revoir le protocole local d'intervention d'urgence du réseau routier.

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseillère Maureen Rice
APPUYÉ par conseiller Luc Thivierge

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, d'appuyer la résolution 2021-03-067 de la Municipalité Lac-Sainte-Marie et de participer dans une rencontre en visioconférence entre les directions générales et des services de sécurité incendie des municipalités de Low, Kazabazua et Lac-Sainte-Marie afin de revoir le protocole local d'intervention d'urgence du réseau routier

ET DÉLÉGUER le Chef du service de sécurité incendie Monsieur Michel Lemieux et Chef Adjoint Monsieur Ghyslain Robert et afin de participer à cette rencontre.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

89-04-2021

ENSEIGNES DANGER D'INCENDIE - 3

ATTENDU QUE l'échelle de danger d'incendie de la SOPFEU a maintenant 5 indices;

ATTENDU QUE l'enseigne de danger d'incendie de la municipalité de Canton de Low n'a que 4 indices;

PAR CONSÉQUENT il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseiller Ghyslain Robert

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil d'autoriser l'achat de trois (3) enseignes de danger d'incendie d'enseignes de l'Imprimerie Duguay pour un montant de 240 \$ plus taxes chacun;

ET QUE les frais sont imputés au poste budgétaire: 02-13000-341



		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	X			

Adoptée

**INFORMATION ET QUESTIONS SE RAPPORTANT À LA SÉCURITÉ
PUBLIQUE - 4**

3- TRAVAUX PUBLICS

DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ DES TRAVAUX PUBLICS -1

Le rapport est déposé par monsieur le conseiller Ghyslain Robert

90-04-2021

ACHAT DE RADIOS MOBILES POUR LA VOIRIE - 2

ATTENDU QUE le service de la voirie nécessite des radios mobiles;

ATTENDU QUE le conseil a autorisé l'achat de radios mobiles pour le service d'incendie en mai 2020 (Résolution # 098-05-2020);

ATTENDU l'utilisation et la satisfaction du produit acheté;

ATTENDU la recommandation favorable du comité de la voirie ;

ATTENDU QUE la compagnie Excel/Radio a soumis une proposition favorable ;

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseillère Maureen Rice

APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET IL EST RÉSOLU par les membres présents du Conseil d'autoriser l'achat de 4 Radios Mobile Nexedge NX3720HG tel que décrit dans la soumission pour un montant total de 2800.00 \$ plus taxes applicables.

QUE La directrice générale soit autorisée à signer tout document, relatif à la proposition d'Excel Radio Inc. en date 15 mars 2021, pour et au nom de la Municipalité de Canton de Low.

Poste budgétaire : 02 32000 339

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée



91-04-2021

**APPEL D'OFFRES SUR INVITATION : CHEMIN MCDONALD et
CHEMIN FIELDVILLE - 3**

ATTENDU QUE la Municipalité de Canton de Low a l'intention de réaliser des travaux sur le chemin McDonald et le chemin Fieldville dans le cadre de la Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) ;

ATTENDU QUE la municipalité de Canton de Low veut procéder à un appel d'offre par invitation pour le Creusage de fossé, épierrage et le transport de gravier sur le chemin McDonald entre le chemin Daly et Driscoll;

ATTENDU QUE la municipalité de Canton de Low veut procéder à un appel d'offre par invitation pour le Creusage de fossé et l'installation d'un ponceau de 1800mm - Chemin Fieldville (secteur Caywood);

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Maureen Rice

ET IL EST RÉSOLU par les membres présents du Conseil d'autoriser la directrice générale, Joanne Owens d'aller en appel d'offres par invitations;

QUE le document d'appel d'offres soit rédigé par le comité des Travaux publics.

QUE l'octroi du contrat dépend de l'approbation de la Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ).

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Béllisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6			x	

Adoptée

92-04-2021

**DEMANDE AU MINISTÈRE DES TRANSPORTS DU QUÉBEC POUR
DIMINUER LA LIMITE DE VITESSE SUR LA ROUTE 105 SUR TROIS
(3) TRONÇONS - 4**

ATTENDU le nombre d'accidents graves et de matériel majeur survenus sur l'autoroute 105 dans les premiers 3 mois de 2021;

ATTENDU QUE des citoyens du Canton de Low réclament que la limite de vitesse soit réduite sur trois tronçons de la route 105 ;

ATTENDU QUE le conseil municipal se sent concerné par cette problématique ;

ATTENDU QUE le conseil municipal est sensible aux demandes concernant la sécurité publique ;

CON ATTENDU SIDÉRANT QUE ces mesures de sécurité n'ajouteront seulement que six (6) minutes de plus pour traverser la municipalité sur la route 105

ATTENDU QU'EN mars et aout 2019 la municipalité de Canton de Low a fait des demandes auprès de la Ministère des Transports du Québec (MTQ) pour une réduction de vitesse ;



ATTENDU QUE les résolutions #037-03-2019 et 183-08-2019 fut envoyée au MTQ;

ATTENDU QUE la MTQ a réalisé une Étude de vitesse juin 2019 mais a maintenu statu quo à la vitesse prescrite de 70km/h dans les trois secteurs;

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU :

DE DEMANDER au Ministère des transports (MTQ) de diminuer la limite de vitesse permise sur trois tronçons de la route 105 comme suit :

Sur la route 105, au croisé du chemin du Lac-Bernard Nord, la vitesse est présentement 70 km/h jusqu' au chemin Brennan, nous voudrions que cette vitesse soit changée à 50 km/h.

Toujours sur la route 105, à partir du croisé du chemin de Martindale jusqu'au chemin Kealey la vitesse est présentement 70 km/h, nous voudrions changer la vitesse à 50 km/h.

Toujours sur la route 105, à partir de l'adresse du 904, route 105 jusqu'au croisé du chemin Burrough la vitesse est présentement 70 km/h, nous voudrions changer la vitesse à 50 km/h.

DE TRANSMETTRE une copie de la présente résolution au ministère des Transports du Québec, ainsi qu'au bureau du député de Gatineau.

QUE le Conseil autorise la directrice général, Joanne Owens, à signer pour et en son nom tous les documents relatifs à cette demande de réduction de vitesse auprès du Ministère du transport.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

**AVIS DE MOTION : LIMITE DE VITESSE SUR LES CHEMINS
BROOKE, PRINCIPAL, PAUGAN, MARTINDALE ET FIELDVILLE - 5**

Avis de motion est donné par le conseiller Ghyslain Robert qu'à une réunion ultérieure du conseil, des règlements concernant les vitesses sur les chemins Brooke, Principal, Farm, Paugan, Martindale et Fieldville seront proposés.

93-04-2021

**RÉSULTAT DE L'APPEL D'OFFRE 1442424 POUR L'ACHAT D'UN
RÉTROCAVEUSE (BACKHOE) – 6**

ATTENDU QUE pour l'appel d'offre sur SEAO #1442424, deux soumissions ont été reçues;

ATTENDU QUE l'une des soumissions est non conforme;



Soumission 1442424 – FOURNITURE D'UNE PÉPINE AVEC ÉQUIPEMENTS

Soumissionnaire	Description	Offre	TPS (5%)	TVQ (9.975%)	TOTAL	CONFORMITÉ
Brandt Tractor John Deer 310 SS HL 2021	PÉPINE NEUVE AVEC ÉQUIPEMENTS	174 310,00 \$	8 715,50 \$	17 387,42 \$	200 412,92 \$	Non conforme
	BROYEUR FORESTIER	22 871,77 \$	1 143,59 \$	2 281,46 \$	26 296,82 \$	
	Total sans taxes	197 181,77 \$				

Soumissionnaire	Description	Offre	TPS (5%)	TVQ (9.975%)	TOTAL	CONFORMITÉ
Toromont Cat Caterpillar 430	PÉPINE NEUVE AVEC ÉQUIPEMENTS	186 143,00 \$	9 307,15 \$	18 567,76 \$	214 017,91 \$	Conforme
	BROYEUR FORESTIER	32 325,00 \$	1 616,25 \$	3 224,42 \$	37 165,67 \$	
	Total sans taxes	218 468,00 \$				

Ouverture de la soumission - le 8 mars, 2021 à 10h05

Présence : Joanne Owens, Directrice générale et secrétaire trésorière; Renée-Pier Philippe, Directrice générale adjointe – comptable; M. Aurèle Normand, témoin du public; Enregistrement vidéo : Sylvia Levett, Réception

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseiller Ghyslain Robert
APPUYÉ par conseillère Maureen Rice

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil, d'octroyer le contrat, conditionnelle au financement, au soumissionnaire Toromont CAT avec broyeur pour un montant total **218,468\$** plus taxes.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

94-04-2021

AFFICHAGES DE POSTES SAISONNIERS POUR LES TRAVAUX PUBLICS - 7

ATTENDU QUE la voirie nécessite un soutien supplémentaire au cours des 6 prochains mois;

ATTENDU QUE l'affectation de l'un des membres de l'équipe de la voirie au poste de coordonnateur réduisant la capacité de l'équipe;

PAR CONSÉQUENT il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil d'autoriser l'affichage dans les endroits désignés par le Conseil incluant le Low Down, L'info de la Vallée, CHJA, les babillard municipaux et le site web de la municipalité de Low pour

- un poste saisonnier de Journalier (avril à octobre 2021)
- un poste saisonnier d'opérateur de niveleuse (avril à octobre 2021)



ET QUE les candidatures seront acceptées jusqu'à ce que les postes soient comblés.

ET QUE les frais de publication sont imputés au poste budgétaire: 02-13000-341

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

95-04-2021

LOCATION D'ORDINATEUR, PÉRIPHÉRIQUE ET COURRIEL POUR LES TRAVAUX PUBLICS - 8

ATTENDU QUE la voirie nécessite l'utilisation d'ordinateur et d'un courrier électronique pour le coordonnateur de la voirie;

ATTENDU QUE la municipalité de Canton de Low a un contrat avec le Groupe DL renouvelé en 2021;

ATTENDU QUE la soumission du Groupe DL;

PAR CONSÉQUENT il est

PROPOSÉ par conseiller Ghyslain Robert
APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil d'autoriser la location d'un Lenovo ThinkPad et périphérique pour 3 ans, Microsoft 365 et antivirus pour un montant total de \$1,686.05 plus taxes;

ET QUE les frais sont imputés au poste budgétaire: 02-13000-517

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

INFORMATION ET QUESTIONS SE RAPPORTANT AUX TRAVAUX PUBLICS - 9

4- ENVIRONNEMENT (Hygiène du milieu)

DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ DE L'ENVIRONNEMENT -1

Le rapport est déposé par madame la conseillère Joanne Mayer

96-04-2021

REMPLACEMENT DE DISJONCTEUR ET FUSIBLES

ATTENDU QUE suite à l'inspection de nos installations par notre assureur La Mutuelle des municipalités du Québec, le rapport de thermographie a indiqué des travaux nécessaires sur les boîtes à fusibles à la station de pompage dans la caserne d'incendie ;



ATTENDU QUE la soumission par Richard St-Jacques Électriques Enr. pour changer un disjoncteur 3 pôle 20 ampères pour 30 ampères et changer le fil #12 pour 3 conducteurs#10 BX;

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Anne Bélisle

ET IL EST RÉSOLU par les membres présents du Conseil d'autoriser Richard St-Jacques Électriques Enr à faire les travaux pour un montant maximum de 650\$ plus taxes pour les matériaux et main d'œuvre.

Poste budgétaire : 02-41301-526

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

INFORMATION ET QUESTIONS SE RAPPORTANT À L'ENVIRONNEMENT - 3

5- URBANISME

DÉPÔT DU RAPPORT DU SERVICE D'URBANISME - 1

Le rapport est déposé par madame la conseillère Joanne Mayer

97-04-2021

DEMANDE DE SUPPORT À LA CPTAQ 2021-02 -2

ATTENDU QU'une demande de support a été déposée pour une demande à la CPTAQ, d'autorisation pour une utilisation à une autre fin que l'agriculture d'un terrain située en zone agricole de 0.2241 hectare situé sur le lot 5 162 517, afin de construire une résidence et l'établissement d'une servitude de passage sur une partie du lot 5 163 471.

ATTENDU QU'en vertu de l'article 62.2 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles, les conséquences d'un refus de la demande auraient un impact négatif pour le demandeur qui envisage de construire sur cette propriété, une résidence.

ATTENDU QUE la demande est conforme aux règlements d'urbanisme de la municipalité de Canton de Low.

PAR CONSÉQUENT il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseiller Ghyslain Robert

ET IL EST RÉSOLU que le Conseil municipal donne son support pour la demande à la CPTAQ concernant le lot 5 162 517.



		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

98-04-2021

**SERVITUDES CROISEMENTS DES ROUTES MUNICIPALES –
HYDRO-QUÉBEC - 3**

ATTENDU la demande d'Hydro-Québec pour des servitudes au croisements des chemins municipaux;

ATTENDU le projet de reconstruction de la ligne de transport d'énergie électrique à 120 kV entre Paugan et Maniwaki;

ATTENDU QUE les parties de lots suivantes sont visées par la demande:

5163118 (chemin Paugan), 5163771 (chemin Farm), 5163770 (chemin Martindale) 5163764 (chemin Cahill); 5163604, 5163774

ATTENDU la résolution #171-08-2017 accordent les droits de servitude aux croisements des routes municipales mentionnés ci-haut, lesdits droits et conditions étant décrits au formulaire Option de servitude 2, signé par le représentant autorisé de la Municipalité, en contrepartie d'une indemnité de 800 \$, la localisation des parcelles de terrain étant montré sur les plans portant les minutes 4142, 4145, 4148, 4570, 4571 de l'arpenteur-géomètre Marc Bergeron;

ATTENDU QU'il manque un numéro de description technique, et elle était préparé pour la signature de l'option de servitude et non pour l'acte de servitude notarié;

PAR CONSÉQUENT, il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge

APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil d'autoriser la directrice générale Joanne Owens et/ou la mairesse Carole Robert de finaliser l'acte de servitude et signer les documents afférents au nom de la municipalité.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

99-04-2021

**APPEL DE CANDIDATURES – POSTE DIRECTEUR/ DIRECTRICE
DU SERVICE D'URBANISME - 4**

ATTENDU QUE le poste de Directeur/Directrice du service d'urbanisme permanent sera vacant à partir du 26 avril, 2021 à la suite de la démission de M. Jean-Philippe Martin, Directeur du service d'urbanisme;



PAR CONSÉQUENT il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Joanne Mayer

ET RÉSOLU par les membres présents du Conseil de demander des candidatures pour le poste Directeur/Directrice du service d'urbanisme soit affichée dans les endroits désignés par le Conseil. Les candidatures seront acceptées jusqu'à ce que le poste soit comblé. La date de début prévue est mai 2021.

ET QUE Les frais de publication sont imputés au poste budgétaire: 02-13000-341

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

100-04-2021

DEMANDE DE SUPPORT À LA CPTAQ 2021-05

ATTENDU QU'une demande de support a été déposée pour une demande à la CPTAQ, d'aliénation et d'autorisation pour une utilisation à une autre fin que l'agriculture d'un terrain située en zone agricole de 0.3766 hectare situé sur le lot 5 557 726 afin d'obtenir un accès à un lac.

ATTENDU QU'en vertu de l'article 62.2 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles, les conséquences d'un refus de la demande auraient un impact négatif pour le demandeur qui envisage de vendre ce terrain.

ATTENDU QUE la demande est conforme aux règlements d'urbanisme de la municipalité de Canton de Low.

PAR CONSÉQUENT il est

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Maureen Rice

ET IL EST RÉSOLU que le Conseil municipal donne son support pour la demande à la CPTAQ concernant le lot 5 557 726.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	X			
Joanne Mayer	Siège # 1	X			
Maureen Rice	Siège # 2	X			
Anne Bélisle	Siège # 3	X			
Luc Thivierge	Siège # 4	X			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

INFORMATION ET QUESTIONS SE RAPPORTANT À L'URBANISME

- 6

6-LOISIRS, CULTURES ET COMMUNICATIONS

DÉPÔT DU RAPPORT DU COMITÉ LOISIRS, CULTURES ET COMMUNICATIONS- 1



**INFORMATION ET QUESTIONS SE RAPPORTANT À LOISIRS,
CULTURES ET COMMUNICATIONS – 2**

7 - VARIA

8 - CORRESPONDANCE

9 - PÉRIODE DE QUESTIONS

101-04-2021

10 - CLÔTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 12 AVRIL 2021

PROPOSÉ par conseiller Luc Thivierge
APPUYÉ par conseillère Maureen Rice

ET IL EST RÉSOLU le Conseil municipal clôture la séance ordinaire du 12 avril 2021 à 20h33.

		Oui	Non	Abstention	Absent
Carole Robert	Mairesse	x			
Joanne Mayer	Siège # 1	x			
Maureen Rice	Siège # 2	x			
Anne Bélisle	Siège # 3	x			
Luc Thivierge	Siège # 4	x			
Vacant	Siège # 5				
Ghyslain Robert	Siège # 6	x			

Adoptée

LEVÉE DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 12 AVRIL 2021

Les points de l'ordre du jour étant épuisés, Madame la Mairesse, Carole Robert lèvent la séance ordinaire du 12 avril 2021.

Joanne Owens
Directrice générale et secrétaire-trésorière

Carole Robert
Mairesse

